

Алгоритм работы по летнему отдыху по Советскому району в 2021 году

1. Уполномоченный орган района (МКУ ЦБ МУО Советского района г.Уфы) осуществляет сбор заявок в системе электронного распределения путевок в организации отдыха и их оздоровления посредством Республиканского портала государственных услуг и на бумажных носителях от родителей (законных представителей) на частичную оплату стоимости путевок на детей школьного возраста до 15 лет включительно, проживающих на территории Советского района, в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия (независимо от их организационно-правовых форм), сроком пребывания не менее 21 дня в период летних каникул (не менее 7-и дней в период осенних, весенних и зимних каникул).
2. Процент возмещения стоимости путевки на одного ребенка за счет средств Республики Башкортостан составляет 70 % от средней стоимости путевок, утвержденной в установленном порядке республиканской межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей. Сумма возмещения одной путевки - 13 265,28 рублей за 21 дней или 631,68 рублей в день.
3. Родителям для получения сертификата в загородный лагерь необходимо зарегистрироваться на сайте <https://rest.edu-rb.ru/>, выбрать организацию отдыха детей и их оздоровления, включенную в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Республики Башкортостан, выбрать заезд, подать заявку на получение сертификата, созвониться по телефону с выбранным лагерем, узнать стоимость путевки и родительской платы, есть ли места в этот заезд, взять реквизиты для заключения договора и оплаты родительской платы.
4. Родительская плата перечисляются на расчетный счет или вносятся в кассы организаций отдыха и оздоровления детей.
5. Сертификат на путевку в выбранную организацию отдыха и оздоровления выдается Уполномоченным органом.
6. Для получения Сертификата Родителю необходимо принести заявку на бумажном носителе в Уполномоченный орган с оплаченным чеком (либо платежным поручением) родительской платы, договор от ДОЛ в 3-х экземплярах, справку с места учебы, копию паспорта родителя, копию свидетельства о рождении на ребенка (копия паспорта на ребенка), копию СНИЛСа на ребенка, копию СНИЛСа на родителя, медицинскую справку (форма № 079/у).
7. Уполномоченный орган отправляет через сайт ГИС «Детский отдых и оздоровление» заявку на данного ребенка на согласование на выбранный ДОЛ, после одобрения ДОЛ распечатывает Сертификат на данного ребенка.

Родитель заполняет заявку и заявление в бумажном виде, согласие на обработку персональных данных.

8. Договор заключается с родителем после подтверждения оплаты родительской платы. Уполномоченный орган оформляет договор в 3-х экз., отдает на оплату.

9. Необходимо проинформировать родителей при подаче заявки по поводу аллергии ребенка, лагерь может отказать и не принять ребенка с аллергией.

10. Заявление родитель приносит в тот район, где проживает его ребенок (нужно взять справку с места учебы).

11. Организация может заключить один общий договор на детей сотрудников, проживающих в Советском районе и приложить все необходимые документы на детей, список детей с датами рождения, прописать рискованные моменты.

12. Договор может быть 2-х или 3-х сторонним (родитель, предприятие, лагерь).

13. Санаторно-оздоровительного лагеря и лагеря палаточного типа осуществляться не будет.